



## **ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE G. BERTACCHI**

Liceo delle Scienze Umane, Liceo Economico Sociale,  
I.P. per la Sanità e l'Assistenza Sociale, I.P. Servizi culturali e dello Spettacolo,  
I. e F.P. Animatore Turistico e Sportivo

VIA XI FEBBRAIO 6, LECCO - Tel: 0341 364584 - Web: [www.bertacchi.edu.it](http://www.bertacchi.edu.it)  
e-mail: [lcis00600c@istruzione.it](mailto:lcis00600c@istruzione.it) - pec: [lcis00600c@pec.istruzione.it](mailto:lcis00600c@pec.istruzione.it)

### **REGOLAMENTO INTERNO MOBILITÀ INTERNAZIONALE Delibera del Consiglio di Istituto del 30 novembre 2022 Delibera n. 132**

#### **MOBILITÀ IN USCITA**

##### **AZIONI DI MOBILITÀ PREVISTE:**

L'IIS Bertacchi promuove la mobilità internazionale per periodi brevi e/o lunghi, come da normativa ministeriale. Tali mobilità vengono concesse tramite borse di studio interne (progetto Erasmus o finanziamento Movetia) o per via di agenzie del settore, contattate e pagate privatamente dagli studenti. L'anno scolastico in cui è concessa la mobilità studentesca è il quarto anno di frequenza. Gli studenti all'estero risultano a registro in mobilità internazionale senza possibilità di essere segnati assenti.

##### **PROCEDURE PRE-PARTENZA:**

1. Lo studente interessato alla mobilità individuale all'estero comunica la sua decisione al Dirigente Scolastico e al Consiglio di classe, tramite il responsabile della mobilità, indicando i tempi di permanenza, il paese e l'agenzia utilizzata, entro il 31 gennaio della classe terza. Nel caso di partenza a gennaio dell'anno successivo, o comunque nel corso del secondo quadrimestre, la famiglia è tenuta a dare comunicazione alla scuola entro il 31 agosto. Nel caso di borse di studio interne, si seguiranno le procedure specifiche di selezione. Gli studenti fanno pervenire in segreteria didattica la documentazione necessaria, che verrà compilata dal responsabile della mobilità e dal consiglio di classe e successivamente protocollata agli atti.

2. Il Consiglio di classe si riunisce e in base all'analisi della documentazione fornita e al profilo didattico-disciplinare e motivazionale dello studente, esprime il proprio parere relativamente all'esperienza di mobilità. Tale parere, debitamente motivato, verrà trascritto nel verbale della seduta del Consiglio di classe e comunicato per iscritto alle famiglie. In caso di parere non favorevole la famiglia si assume tutte le responsabilità derivanti dalla non promozione o dalla sospensione di giudizio. È compito del consiglio di classe formulare una presentazione dell'allievo da inviare all'associazione che si occupa dell'organizzazione e/o compilare la documentazione necessaria richiesta presentata dallo studente in segreteria didattica e/o al responsabile della mobilità, con l'aiuto di quest'ultimo, che verrà protocollata agli atti.

3. È necessario, comunque, che lo studente concluda positivamente l'a.s. precedente alla partenza. In caso di sospensione di giudizio, la partenza dovrà essere rimandata dopo i relativi esami e scrutini, che vengono effettuati entro agosto. Nel caso di borse di studio interne, si seguiranno le procedure specifiche di selezione.

4. Nel consiglio di classe di giugno della classe terza viene nominato un tutor (solitamente il professore di lingua straniera) che seguirà il ragazzo in tutte le fasi del periodo all'estero e del reinserimento, coadiuvato dal responsabile della mobilità in tutte le fasi.

#### **PROCEDURE PER IL RIENTRO:**

1. Entro il primo quadrimestre del quarto anno (in caso di intero anno all'estero; nell'eventualità del solo secondo quadrimestre all'estero le tempistiche saranno congrue) ciascun docente comunica i prerequisiti necessari, in termini di conoscenze e competenze, che il ragazzo deve dimostrare di possedere per poter affrontare l'anno successivo. Tali contenuti saranno predisposti per tutte le materie, ma le sole materie non frequentate durante la permanenza all'estero saranno oggetto di colloquio (vedi punto 3).

2. Al termine del soggiorno all'estero, e comunque entro lo scrutinio di giugno del quarto anno, lo studente deve presentare al consiglio di classe, per via della segreteria didattica, i seguenti documenti:

- programmi di studio effettivamente svolti;
- una legenda relativa al sistema di valutazione usato all'estero;
- una copia dell'eventuale titolo di studio rilasciato dall'Istituto all'estero e/o pagella dei voti conseguiti, e di tutti i documenti che attestino attività extra-scolastiche valide all'attribuzione del credito scolastico.

3. Gli studenti in rientro devono sostenere un colloquio alla fine del mese di agosto, o comunque entro l'a.s. della classe quarta, che si svolge alla presenza di tutto il consiglio di classe, per presentare l'esperienza (possibilmente in lingua) che viene validata come percorso PCTO dell'anno; nel corso del colloquio i professori delle materie non frequentate chiedono un argomento a scelta tra quelli stilati nei programmi minimi concordati con gli studenti nel corso dell'esperienza. Il colloquio deve essere focalizzato sui nuclei concettuali fondamentali utili per la frequenza dell'anno successivo, non su tutti i contenuti previsti dalla programmazione elaborata per la classe.

4. In uno scrutinio aggiuntivo, il consiglio di classe convalida le valutazioni ricevute all'estero e formula delle valutazioni per le materie portate a colloquio, per stendere la pagella della classe quarta, che porterà alla media dei voti e ai conseguenti crediti scolastici.

5. Se l'esperienza si svolge nel corso della prima parte dell'anno, al rientro lo studente è inserito nella sua classe ed il consiglio programma attività di recupero che lo mettano in condizione di affrontare la seconda parte dell'anno scolastico. Nello scrutinio finale lo studente è valutato in base ai risultati del secondo quadrimestre. Se l'esperienza si svolge nel secondo quadrimestre, si fa riferimento a quanto stabilito in precedenza.

#### **MOBILITÀ IN ENTRATA**

L'IIS Bertacchi accoglie studenti dall'estero per periodi brevi e/o lunghi. Tali studenti, secondo accordi presi con la scuola di provenienza, vengono inseriti in una delle classi dell'istituto, regolarmente inseriti a registro. Hanno la mail istituzionale e possono essere inseriti nelle Classroom.

In caso di soggiorni brevi, alla fine del percorso verrà richiesto ai consigli di classe di stilare un giudizio generale sul loro avanzamento linguistico / partecipazione alle lezioni.

In caso di soggiorni lunghi, il consiglio di classe della classe di accoglienza formulerà regolare pagella.

In casi concordati, questi studenti svolgeranno alcune ore in altre classi, seguendo un progetto personalizzato. Tale orario verrà comunicato ai consigli di classe interessati; quando non in classe, gli studenti verranno segnati come presenti fuori aula.

